
	PROCEDIMIENTO PARA EL ALMACENAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS	INVENTARIO
		Código: DN-PR-CP-06
		Versión: 02
		Fecha de Emisión: Marzo de 2.021
		Página: Página 1 de 10

PROCEDIMIENTO PARA EL ALMACENAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTO TERMINADO

	PROCEDIMIENTO PARA EL ALMACENAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS	INVENTARIO
		Código: DN-PR-CP-06
		Versión: 02
		Fecha de Emisión: Marzo de 2.021
		Página: Página 2 de 10

1. OBJETIVO GENERAL

Diseñar un procedimiento para el almacenaje de materias primas, insumos y productos terminados.

2. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ✓ Establecer las normas básicas para el almacenamiento de materias primas, insumos y producto terminado en la compañía
- ✓ Facilitar el inventario de las materias primas e insumos y producto terminado
- ✓ Eficiente aprovechamiento de espacio
- ✓ Reducir al mínimo la manipulación de los materiales
- ✓ Facilidad de acceso al producto almacenado
- ✓ Disponer de los elementos y mecanismos de seguridad que se requieran.

3. ALCANCE


El procedimiento para el almacenaje inicia con la recepción de materias primas e insumos y termina con el despacho de éstos a producción, y de productos terminados a los clientes, con el fin de garantizar el abastecimiento y disponibilidad en el momento y lugar que se requieran.

4. RESPONSABLES

El Jefe de bodega, auxiliares de almacén y administradores de puntos de venta son los responsables de ejecutar y velar por el cumplimiento del procedimiento para almacenamiento de materia prima, insumo y producto terminado.

5. DEFINICIONES

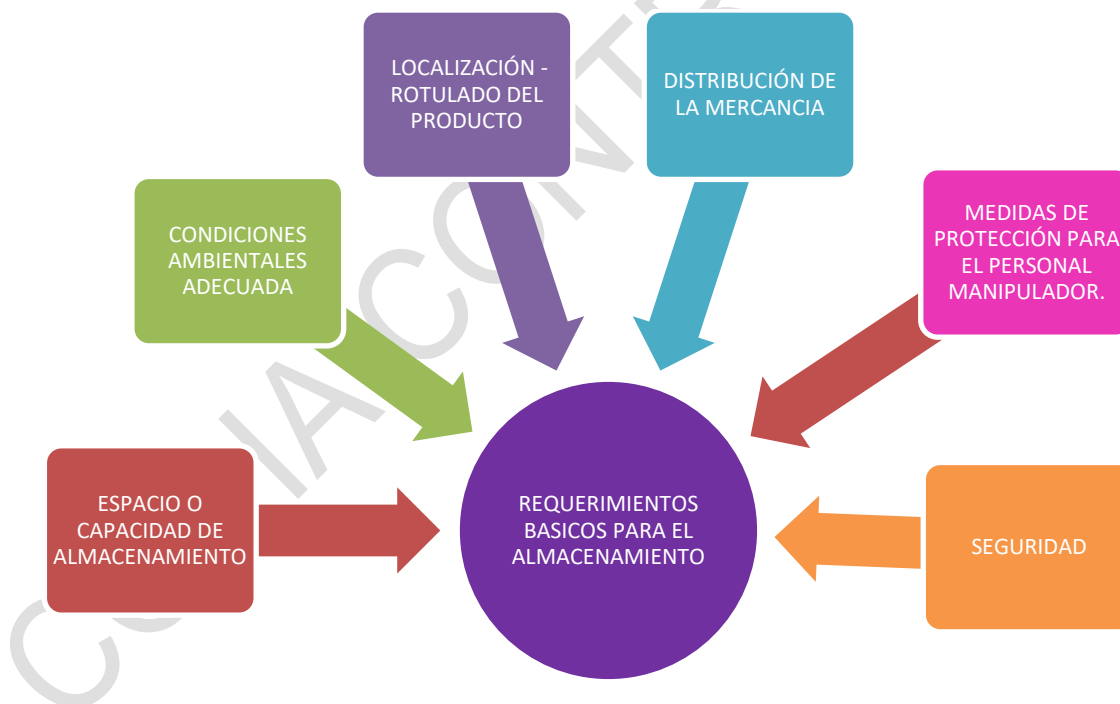
- ✓ **Almacenamiento:** ¿Qué es?, función logística que permite que aquellos lugares donde se guardan diferentes tipos de mercancía, son manejados a través de una política de inventarios, al elaborar la estrategia de almacenamiento se deben definir de manera coordinada el sistema de gestión del almacén y el modelo del almacenamiento.
- ✓ **Almacén:** un almacén se puede considerar como un centro de producción en el cual se adecuan una serie de procesos como: recepción, adecuación, almacenamiento y selección de los productos.
- ✓ **Control de inventarios:** es la técnica que permite mantener la existencia de los productos a los niveles deseados.
- ✓ **Recepción:** proceso mediante el cual se reciben los productos terminados procedentes de fábricas y almacenes.

	PROCEDIMIENTO PARA EL ALMACENAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS	INVENTARIO
		Código: DN-PR-CP-06
		Versión: 02
		Fecha de Emisión: Marzo de 2.021
		Página: Página 3 de 10

- ✓ **Zonificación:** subdivisión de un área urbana con el objetivo de permitir regular sus usos, la densidad poblacional, el tamaño de los lotes, el tipo de estructura, etc., es decir, facilita el control de una determinada área urbana contemplada en un plan.
- ✓ **Zona de carga y descarga:** son aquellas a las que tienen acceso los vehículos de transporte y reparto de mercancía.
- ✓ **Zona de recepción:** debe estar situada lo más independiente del resto del almacén, con el fin de poder actuar como receptora y clasificadora del producto recibido. Aquí, la mercancía será sometida a doble proceso: control de calidad y clasificación.

6. REQUERIMIENTOS BÁSICOS PARA EL ALMACENAMIENTO


Las operaciones de almacenamiento deben cumplir con las siguientes condiciones:
El almacén debe contar con las medidas de seguridad necesarias para prevenir y/o controlar cualquier accidente que se pueda presentar. Como vías de evacuación, señalización, extintores según los elementos que se almacenen. ¡Evitar accidentes que pueden ser graves y afectar productos e instalaciones!



6.1. Normas básicas de almacenamiento

Para realizar un adecuado almacenamiento se debe tener en cuenta:


- ✓ Buena iluminación
- ✓ Ventilación adecuada
- ✓ Si se requieren desagües

	PROCEDIMIENTO PARA EL ALMACENAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS	INVENTARIO
		Código: DN-PR-CP-06
		Versión: 02
		Fecha de Emisión: Marzo de 2.021
		Página: Página 4 de 10


- ✓ Orden
- ✓ Adecuada limpieza
- ✓ Deberán preverse vías para personas y para vehículos, lo suficientemente amplias para transportar el producto (peatonal 1m, para montacarga 1,50 m a 2 m.).
- ✓ El almacenamiento de los insumos, materias primas o productos terminados se realizará ordenadamente en pilas o estibas con separación mínima de 60 centímetros con respecto a las paredes perimetrales, y disponerse sobre palés o tarimas limpias y en buen estado, elevadas del piso por lo menos 15 centímetros de manera que se permita la inspección, limpieza y fumigación, si es el caso. No se deben utilizar estibas sucias deterioradas.
- ✓ Los cuartos fríos deben tener temperatura de -2 a 1 grado para producto fresco y de - 18 grados como mínimo para producto congelado.
- ✓ Estructuras metálicas debidamente ancladas, debe estar diseñada con capacidad para soportar la carga máxima que establece su ficha técnica.
- ✓ Las zonas de paso de los peatones deben estar demarcadas.
- ✓ Suficientes salidas de emergencia una puerta cada 40 m.
- ✓ Señalización adecuada.
- ✓ Proteja de la humedad: No más de 65% de humedad relativa en condiciones normales de almacenamiento; proveer al material un recipiente resistente a la humedad.
- ✓ Luces de emergencia.
- ✓ Distribución de áreas de tránsito o pasillos libres de obstáculos.
- ✓ Los pasillos deben ser rectos y conducir directamente a la salida, evitando el menor número de cruces.
- ✓ Localización rotulada para facilitar la trazabilidad.
- ✓ Capacidad de almacenamiento, se deberá respetar las cantidades establecidas para almacenar
- ✓ Disponer de equipos o utensilios seguros para realizar el transporte interno dentro del almacén (montacarga o carros).

6.2. Medidas de seguridad

- ✓ La zona de almacenamiento debe estar perfectamente delimitada y señalizada, no se puede almacenar fuera de ellas.
- ✓ Los pasillos deben ser rectos y conducir directamente a la salida, evitando el menor número de cruces.
- ✓ Debe evitarse que los envases, embalajes, o cualquier tipo de objeto impidan la visualización de la señalización y bloqueen las salidas de evacuación.
- ✓ Almacenar según la clasificación del producto.
- ✓ Hacer revisión de los cuartos fríos así:

	PROCEDIMIENTO PARA EL ALMACENAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS	INVENTARIO
		Código: DN-PR-CP-06
		Versión: 02
		Fecha de Emisión: Marzo de 2.021
		Página: Página 5 de 10


- Diario: Control de temperatura / presión / sonidos de los equipos
- Quincenal: lubricación
- Mensual: Revisión general
- ✓ Los extintores deberán estar ubicados estratégicamente en puntos de fácil acceso y visibles.
- ✓ Se deberá realizar una clasificación de los productos, secos, húmedos, tóxicos y no tóxicos, y los no compatibles deberán almacenarse por separado.
- ✓ Se deberá organizar el producto de tal manera que se apliquen los PEPS.
- ✓ Respetar la carga máxima de los montacargas, y deben tener señalización acústica y luminosa de reversa.
- ✓ Sistema de seguridad contra incendios debe tener: sistema de detección manual o automático.
- ✓ Extintores portátiles señalizados y con carga vigente,
- ✓ Bocas de incendios equipadas
- ✓ Sectorización del almacén que evite la propagación del fuego.
- ✓ Bodegas para el almacenamiento de insumos y para productos químicos. Este almacenamiento se realizará de forma independiente. Se debe mantener una lista de los productos acompañada de la hoja de seguridad y respetar las recomendaciones del fabricante en esta materia. **Resolución 242 de 2013 Art. 26**
- ✓ Almacén de materiales de empaque. El almacenamiento de los empaques se debe disponer de forma ordenada, de manera que se minimice su deterioro. El rotulado debe corresponder al uso al que sea destinado y protegidos para evitar su contaminación. Los empaques se inspeccionarán. **Resolución 242 de 2013 Art. 26.**
- ✓ Debe llevarse un control de primeras entradas y primeras salidas con el fin de garantizar la rotación de los productos. Es necesario que la empresa periódicamente dé salida a productos y materiales inútiles, en desuso, obsoletos o fuera de especificaciones para facilitar la limpieza de las instalaciones y eliminar posibles focos de contaminación.
- ✓ El almacenamiento de productos que requieren refrigeración o congelación se realizará teniendo en cuenta las condiciones de temperatura, humedad y circulación del aire que requiera el alimento, materia prima o insumo. Estas instalaciones se mantendrán limpias y en buenas condiciones higiénicas, además, se llevará a cabo un control de temperatura y humedad que asegure la conservación del producto. Los dispositivos de registro de la temperatura y humedad deben inspeccionarse a intervalos regulares y se debe comprobar su exactitud. La temperatura de congelación debe ser de -18 grados C o menor.
- ✓ El almacenamiento de los insumos, materias primas y productos terminados se realizará de manera que se minimice su deterioro y se eviten aquellas condiciones que puedan afectar la inocuidad, funcionalidad e integridad de los mismos.

	PROCEDIMIENTO PARA EL ALMACENAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS	INVENTARIO
		Código: DN-PR-CP-06
		Versión: 02
		Fecha de Emisión: Marzo de 2.021
		Página: Página 6 de 10

Además, se deben identificar claramente y llevar registros para conocer su uso, procedencia, calidad y tiempo de vida.

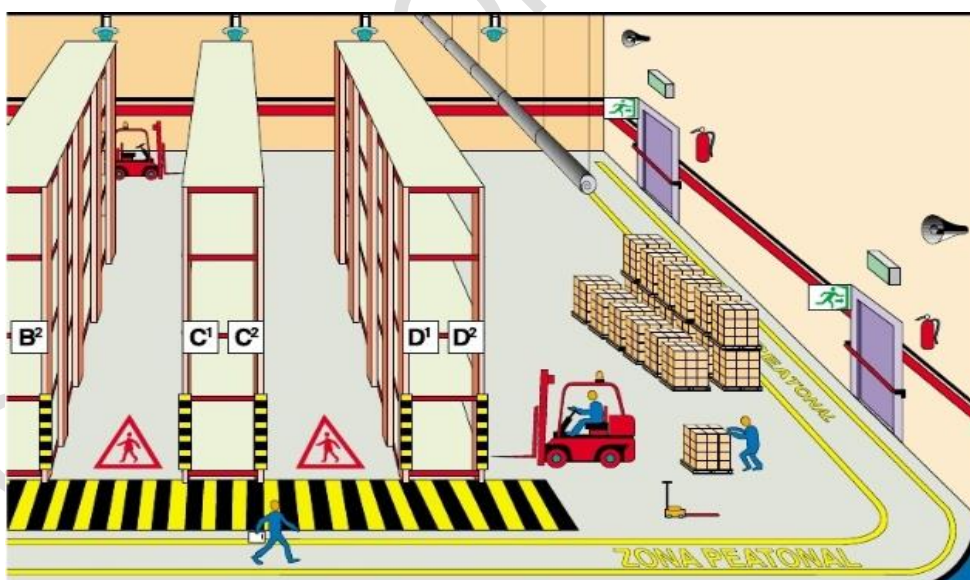
- ✓ En los sitios o lugares destinados al almacenamiento de materias primas, insumos y productos terminados no podrán realizarse actividades diferentes a estas.
- ✓ El almacenamiento de los alimentos y materias primas devueltos a la empresa o que se encuentren dentro de sus instalaciones con fecha de vencimiento caducada, debe realizarse en un área o depósito exclusivo para tal fin; este lugar debe identificarse claramente, se llevará un libro de registro en el cual se consigne la fecha y la cantidad de producto, las salidas parciales o totales y su destino final. Estos productos en ningún caso pueden destinarse al reproceso para elaboración de alimentos para consumo humano. Estos registros estarán a disposición de la autoridad sanitaria competente.
- ✓ Las devoluciones de producto terminado deben ser guardados de acuerdo al destino que disponga el área de calidad.
- ✓ Los plaguicidas, detergentes, desinfectantes y otras sustancias peligrosas que por necesidades de uso se encuentren dentro de la fábrica, deben etiquetarse adecuadamente con un rótulo en que se informe sobre su toxicidad y empleo.
- ✓ Los plaguicidas, detergentes o desinfectantes u otras sustancias peligrosas que por necesidad deban almacenarse dentro de la planta deben rotularse adecuadamente estableciendo el grado de toxicidad y deberán almacenarse por separado, estos productos deben almacenarse en áreas independientes con separación física, y deben estar debidamente identificadas, organizadas, señalizadas y aireadas y su manipulación sólo podrá hacerla el personal idóneo, evitando la contaminación de otros productos. **Resolución 2674 de 2013.**



	PROCEDIMIENTO PARA EL ALMACENAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS	INVENTARIO
		Código: DN-PR-CP-06
		Versión: 02
		Fecha de Emisión: Marzo de 2.021
		Página: Página 7 de 10


6.3. Medidas de seguridad del personal

- ✓ Emplear elementos de protección personal.
- ✓ Está prohibido, consumir alimentos, fumar, almacenar productos inflamables, consumir alcohol.
- ✓ Evitar manipulación manual de cargas pesadas.
- ✓ Capacitación de la persona en medidas de seguridad.
- ✓ Buen nivel de limpieza y orden de las instalaciones.

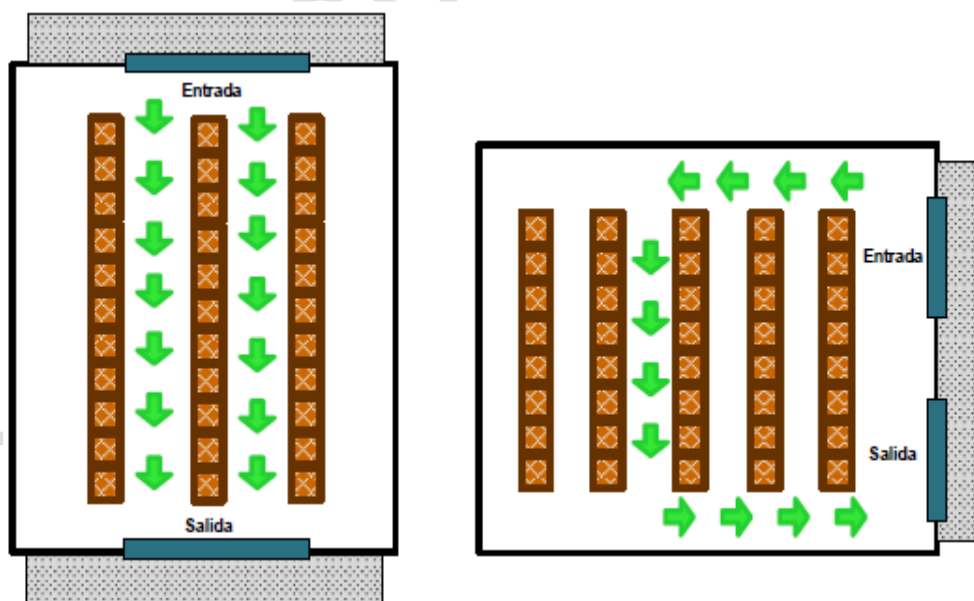



Distribución física de los almacenes

6.4. Distribución física de los almacenes: Flujos de distribución

	PROCEDIMIENTO PARA EL ALMACENAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS	INVENTARIO
		Código: DN-PR-CP-06
		Versión: 02
		Fecha de Emisión: Marzo de 2.021
		Página: Página 8 de 10

- ✓ **Distribución con flujo en U:** el flujo en U ocurre cuando el área de recepción y despacho se encuentran en el mismo lado del edificio. Con esto se hace un mejor uso del espacio en el puerto de despacho, se tiene más flexibilidad, mayor control en la seguridad; aunque se tiene menor espacio pues se comparte tanto para recepción como despacho.
- ✓ **Distribución con flujo directo:** ocurre cuando las áreas de recepción y despacho son localizadas en lados opuestos del edificio. Con esto se determina o exige que todos los productos se almacenen en la total la longitud del edificio, hay una menor flexibilidad y también se dificulta el control. Pero hay menos riesgo de confusión de los productos que entran y salen, se facilita la implementación de los PEPS.
- ✓ **Distribución aleatoria:** en este tipo de distribución el producto terminado se hace en los primeros lugares libres y en ese mismo orden de llegada son retirados, ya que la bodega posee la misma línea de productos.



	PROCEDIMIENTO PARA EL ALMACENAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS	INVENTARIO
		Código: DN-PR-CP-06
		Versión: 02
		Fecha de Emisión: Marzo de 2.021
		Página: Página 9 de 10

FLUJO DIRECTO

FLUJO EN U


6.5. Clasificación de los almacenes

Criterio	Tipo de almacén
Según su relación con el flujo de producción	<ul style="list-style-type: none"> • Almacenes de materias primas • Almacenes de productos intermedios • Almacenes de productos terminados • Almacenes de preparación de pedidos y distribución •
Según su ubicación	<ul style="list-style-type: none"> • Almacenaje interior • Almacenaje al aire libre
Según el material a almacenar	<ul style="list-style-type: none"> • Almacén para bultos. • Almacenaje de gráneles. • Almacenaje de líquidos. • Almacenaje de gases
Según su localización	<ul style="list-style-type: none"> • Almacenes centrales • Almacenes regionales

NORMAS APLICABLES:

Resolución 242 de 2013, art. 26 numeral 2,3.

Resolución 2674 de 2013, Art. 28.

	PROCEDIMIENTO PARA EL ALMACENAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS	INVENTARIO
		Código: DN-PR-CP-06
		Versión: 02
		Fecha de Emisión: Marzo de 2.021
		Página: Página 10 de 10

1. CONTROL DE CAMBIOS

Descripción	Responsable	Fecha de modificación	Versión
DN-PR-CP-06	Arminda Rojas Cote	Junio de 2.019	1
DN-PR-CP-06	Arminda Rojas Cote	Marzo de 2.021	2

2. APROBACION DE LA POLITICA

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Leonor Melo Asesora de calidad	Arminda Rojas Cote Gerencia Administrativa	Claudia Marcela Guzman Gerencia Regional